

**TAXE DE SEJOUR**  
(Code général des collectivités territoriales)  
**DECLARATION PERIODE « 1 » 2016 - 2017 – Du 1<sup>er</sup> novembre au 30 avril**

A retourner  
**au plus tard le**  
(date limite de paiement)

**20 MAI 2017**

Identification du **destinataire**

**TYPE D'HEBERGEMENT**  
(Hotel, chambre d'hôte, gîte...)

**NOM DE L'HEBERGEMENT**

**CLASSEMENT**  
(Étoiles, clés ou épis...)

**MODALITES DE CALCUL ET DE PAIEMENT**

Compléter le registre au verso de cette page et reporter le total dans le cadre ci-dessous

Reportez « 0 » si vous n'avez pas de taxe de séjour à reverser sur cette période

**Montant de la taxe de séjour due au titre de la période « 1 » –**

€

Paiement par **chèque** à l'ordre du **Trésor Public**

**CESSATION DEFINITIVE D'ACTIVITE**

**DATE DE CESSATION DEFINITIVE D'ACTIVITE** \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_

J'atteste sur l'honneur avoir arrêté l'activité de mon établissement cité ci-dessus.

**DATE ET SIGNATURE**

Date : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_

Signature

**Adresse du service où doit  
être envoyée la déclaration**



*Nous vous rappelons le caractère obligatoire de ces déclarations même si vous n'avez pas fait de location (cf. code général des collectivités territoriales art. L. 2333-26 et suivant(s), L. 5211-21, R. 2333-43 et suivant(s) et R. 5211-6)*

*Le non respect de cette loi est sanctionné comme défini par les articles R2333-58 et R2333-56 du code général des collectivités territoriales.*

Nom de l'hébergement :

Adresse du service où doit  
être envoyée la déclaration

(Assurez-vous que l'adresse apparaît bien  
dans la fenêtre de votre enveloppe)



TRESORERIE DE VILLARD DE LANS  
HOTEL DES ADMINISTRATIONS  
SERVICE TAXE DE SEJOUR  
79 place Pierre Chabert  
38250 VILLARD DE LANS

**Compléter le registre du locateur ci-dessous** ou adresser tout justificatif équivalent (exemples :  
extrait de grand livre, état des réservations...)

<i>MOIS</i>	<i>Nbre de nuitées assujetties (= a x b)</i>	<i>Taux de taxe</i>	<i>Montant taxe perçu (= c x d)</i>
<i>Montant de la taxe de séjour due au titre de la période 1 (2016-2017) (à reporter au recto de cette page)</i>			<b>€</b>

**Avant d'envoyer votre déclaration, assurez-vous de :**

- Signer et joindre votre chèque à l'ordre du Trésor Public
- Signer la déclaration (cf. recto de cette page)
- Remplir le registre du locateur (tableau ci-dessus)
- Agrafer les documents s'ils ne sont pas imprimés en recto-verso

Retrouvez tous les documents téléchargeables sur  
[www.villarddelans.com](http://www.villarddelans.com), rubrique Espace Pro.  
Si vous souhaitez recevoir vos déclarations par mail,  
envoyer un mail à [omt.ts@villarddelans.com](mailto:omt.ts@villarddelans.com)